

ACORDS DE LES REUNIONS DE LA COMISSIÓ COORDINADORA DEL MÀSTER D'ESTUDIS DE DONES GÈNERE I CIUTADANIA (Curs 2019-2020)

Índex:

Acords de la Reunió de 15 d'octubre de 2019	1
Acords de la Reunió de 18 de novembre de 2019	1
Acords de la Reunió de 27 de gener de 2020	2
Acords de la reunió de 3 de març de 2020	3
Acords de la reunió de 31 de març de 2020	4
Acord de la reunió de 29 d'abril de 2020	5
Acords de la reunió de 9 de juliol de 2020	5

Acords de la Reunió de 15 d'octubre de 2019

- A. Nomenament del Tribunal Avaluador de la revisió de la qualificació del TFM, a sol·licitud d'estudiant del Màster. Atesa la temàtica del TFM i seguint uns criteris de composició interuniversitaris i interdisciplinaris, la comissió proposa nomenar integrants del tribunal un professor de sociologia de la UAB, una professora d'història de la UVIC-UCC i una professora de Dret de la UAB.
- B. La comissió acorda la necessitat de fixar l'obligatorietat de la defensa pública dels TFM de la modalitat en línia, per tal d'ajustar-se a la normativa acadèmica i buscar fórmules que afavoreixin el compromís del professorat.
- C. La conveniència de fomentar que les estudiants de la modalitat en línia rebin més comentaris sobre els seus TFM's per part dels tribunals, a efectes que puguin tenir coneixement dels criteris de valoració emprats.
- D. Un cop s'ha rebut l'autorització del Vicerectorat de Docència de la UB s'acorda tramitar la petició de dues coordinadores per les assignatures de TFM en línia i presència, respectivament.

Acords de la Reunió de 18 de novembre de 2019

- A. S'acorda la conveniència de reforçar el compromís de l'alumnat en la fase de preadmissió per tal d'evitar els abandonaments previs a les matrícules. Caldria buscar fórmules equiparables que es fan servir en altres màsters.
- B. Davant de les crítiques expressades per estudiants del màster amb ocasió de la visita de la Comissió Avaladora Externa, la comissió acorda donar una resposta col·lectiva i reflexionada.

- C. S'acorda la concessió de dues Matrícules d'Honor, a petició de la coordinadora dels TFM. S'atorga MH a les estudiants Iris de Melo (modalitat presencial) i Roció Navarro (modalitat en línia).
- D. La Comissió acorda que, per futures ocasions, es tindrà en compte el fet que el tribunal avaluador hagi proposat o no la qualificació amb MH del treball.
- E. S'acorda que la secretaria acadèmica quan demani o comuniqui qualsevol qüestió a una professora, posi en còpia a la coordinadora de la universitat concernida.

En relació amb la visita de la Comissió Avaluadora externa de 30 d'octubre de 2019, en el marc del procés d'acreditació del títol, la Comissió acorda els següents elements de millora:

- A. Implementar la defensa pública de tots els TFMS, incloent-hi els de la modalitat en línia, en conformitat amb la normativa d'avaluació dels treballs finals de màster (art. 15.3 RD 1393/2007).
- B. Pel que fa a la disparitat en les enquestes d'avaluació de professorat i la conveniència d'un mecanisme de control, s'acorda que la coordinadora facilitarà les enquestes semestrals al professorat extern a la UB concernit i alhora facilitarà la informació perquè les coordinadores de cada universitat comentin/consultin els resultats baixos amb les professores implicades.
- C. Quant a l'observació de la manca d'informació del professorat a la pàgina web del màster, s'acorda que cadascuna de les coordinadores demanarà informació al professorat de la seva respectiva universitat, els quals l'ha de facilitar en un termini dels quinze dies següents a la notificació (es proposa com a data de lliurament aproximat el 9 de desembre). A tal efecte s'aprova una plantilla que es facilitarà al professorat perquè l'ompli i hi inclogui un enllaç a la pàgina personal o un CV en adjunt, com a informació addicional.
- D. Donat que gran part de les observacions giren entorn de l'avaluació dels treballs finals de màster s'acorda de fer una reunió que tingui aquest tema com a punt únic de l'ordre del dia. Es suggereix la data del dilluns 16 de desembre a les 15:30h.

Acords de la Reunió de 27 de gener de 2020

- A. Aprovació de la proposta de disseny de nous cartells i tríptics del MEDGD, dissenyat per les artistes Teresa Mulet i Andrea Nacach
- B. Canvi en la coordinació dels TFM un cop que s'hagin signat les actes del primer semestre. Assumiran la coordinació dels TFM's la Dra. Mònica Borrell- en la modalitat presencial- i la Dra. Mireia Ros- en la modalitat en línia.

- C. Aprovació de l'oferta d'optatives pel curs 2020-2021 en la propera reunió de la comissió coordinadora. Caldrà activar les gestions per la possibilitat d'impartir el curs vinent l'assignatura sobre Arquitectura, espai i Gènere (UPC)
- D. Tutoria de seguiment del primer semestre: s'acorda que tingui lloc el dilluns 17 de febrer a la tarda, amb assistència de representants de la comissió coordinadora.
- E. Pressupost: va haver-hi petit romanent en el 2019 per fer una reserva en copisteria, editorials, i el nou disseny dels pòsters/tríptics. Per l'any vinent no tindrem aquest romanent.
- F. S'acorda com a canvi de professorat en el segon semestre:
 - a. La professora Adriana Gil podrà assumir la docència de l'assignatura "Representacions del gènere i les sexualitats"; mitjançant la seva contractació com associada per part de la URV.
 - b. La professora Encarna Bodelón no assumirà la docència de les assignatures previstes per aquest segon semestre per incompatibilitat amb el càrrec que ha assumit recentment.

Acords de la reunió de 3 de març de 2020

- A. La coordinació del màster, es compromet a tractar les diferents peticions i/o observacions fetes per l'alumnat de la reunió amb les estudiants del 17 de febrer, d'acord amb la seva prioritat en el temps.
- B. S'aproven les optatives pel curs 2020-2021 amb el compromís de mantenir la màxima optativitat, amb les següents observacions:
 - a. S'acorda esbrinar si la UPF continuarà sense oferir docència per aquest curs 2020-2021, mitjançant una breu consulta sobre això a la UPF- per exemple, a la darrera representant de la comissió coordinadora.
 - b. S'acorda aclarir davant del VR de la UB la situació derivada de la no constància en l'addenda del Conveni del Màster, de l'assumpció per la UAB de l'assignatura de Drets i Garanties Jurídiques (abans impartida per la UPF).
 - c. S'insisteix en la conveniència d'avançar en la possibilitat d'impartir el curs vinent l'assignatura d' Arquitectura, espai i Gènere (UPC)
- C. S'aprova la modificació de la normativa de TFM del màster, per mirar de millorar els estàndards de qualitat d'aquesta assignatura, tot seguint les principals observacions de la comissió avaluadora en la seva visita ja citada. La nova normativa incorpora com a principals canvis els següents:

- a. La defensa pública serà preceptiva per tots els TFM, també en el cas dels de la modalitat en línia (adaptació a la normativa acadèmica).
- b. En funció de la matriculació anual, la coordinació del màster pot assignar al professorat del claustre docent del màster la tutoria de fins a dos TFM's.
- c. El professorat que forma part del claustre docent del màster assumeix el compromís de participar en els tribunals avaluadors.
- d. En l'avaluació del TFM el tutor/a avaluarà el 30% de la nota final i el tribunal avaluarà el 70% restant.
- e. El dipòsit es farà mitjançant l'enviament del treball de recerca al Campus Virtual
- f. S'acorda comunicar al professorat i alumnat del màster i es publicarà a la seva pàgina web.

Acords de la reunió de 31 de març de 2020

- A. Davant de la situació de confinament derivada del COVID 19 s'acorden una sèrie de directrius per facilitar la continuïtat de la docència en línia del màster en una marca de flexibilitat que reflecteixi una situació sobtada i d'urgència on no tothom està en les condicions òptimes per desenvolupar les seves tasques. Caldrà donar informació al professorat i estudiantat, a l'addicional ja facilitada inicialment el 16 de març.
- B. S'acorda activar pel proper curs l'assignatura Teoria Feminista II en línia, ja que la professora responsable, que ja l'havia impartit en altres cursos, té disponibilitat. Aquesta assignatura es sumaria a la ja prevista en la modalitat presencial.
- C. Donades les circumstàncies excepcionals presents, s'acorda posposar l'activament de l'assignatura Arquitectura i Gènere pel curs vinent, perquè cal un contacte institucional amb la UPC i una cerca de professorat expert que en aquests moments no resulta viable.
- D. S'acorda actualitzar la informació sobre quin és l'idioma en què s'imparteix cada assignatura, ja que és una qüestió demanada reiteradament demanada per les estudiants. En aquest sentit, des de la secretaria del màster es demanarà aquesta informació al claustre docent del màster.
- E. S'acorda fer una difusió digital dels nous díptics i cartells del màster.

Acord de la reunió de 29 d'abril de 2020

- A. Comunicat a professorat i alumnat sobre criteris d'adaptació de docència i avaluació del màster, en especial pel que fa a les pràctiques externes i a la defensa dels TFM.
- B. Aprovació modificació de la normativa del màster amb un únic punt del dia: modificació del nombre de membres del tribunal avaluador.
- C. Aprovació, condicionada a una revisió posterior per completar criteris pendents, de les dues rúbriques del TFM: per a la comissió avaluadora i per la tutora, que seran publicades en la pàgina web del màster.
- D. Resposta justificada de la Comissió a la carta de queixa remesa per la professora afectada i per antigues estudiants del màster, arran de la substitució, pel curs 2020-2021, del professorat responsable de l'assignatura Metodologia d'Investigació Feminista, en modalitat presencial.

Acords de la reunió de 9 de juliol de 2020

- A. Pel curs 2020-2021: la comissió coordinadora recomanarà al professorat- mitjançant correu electrònic i durant la reunió del claustre:
 - a. Al professorat de la modalitat presencial prioritzar la metodologia de docència sincrònica (vídeo-conferències) per les sessions virtuals.
 - b. Al professorat de la modalitat en línia, facilitar a l'alumnat una guia de lectures, ja que moltes estudiants no poden seguir la seva significació en disciplines alienes i tenint en compte la diversitat de disciplines i titulacions de les que provenen.
 - c. La comissió acorda demanar la creació d'un espai al Campus Virtual on es pengi documentació d'ús de professorat.
- B. S'examinen les rúbriques i finalment s'aproven, amb proposta de modificacions i de preservar un llenguatge i comunicació inclusius.
- C. La Nuria Pumar es compromet a facilitar les enquestes del professorat que coordinen, a les representants de les universitats.